

AAPT

Intrare / Ieșire
14.2 / AAPT/

10 APR 2023

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Urmare a contractelor de management ale subsemnaților

Monica OCNEAN – Președinte al Consiliului de Administrație al AAPT și

Adrian BORUGĂ – Director general provizoriu – Administrator provizoriu al AAPT

vă comunicăm următorul

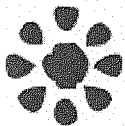
RAPORT DE ACTIVITATE

PE ANUL 2022

A. Prezentarea generală a societății

1. Agenția de Achiziții Publice Timișoara (AAPT) a fost înființată cu sprijinul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice și Băncii Europene de Investiții. Proiectul a fost selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European. Obiectivul nostru principal este eficientizarea și profesionalizarea achizițiilor publice prin agregarea și standardizarea cererii la nivel local, în vederea obținerii unor prețuri mai bune, a unei calități mai mari și a unor condiții mai bune pentru achizițiile publice.
2. Agenția de Achiziții Publice Timișoara SRL (AAPT) a fost înființată prin HCL nr. 5 / 11.01.2022.
3. AAPT a fost înregistrată la ANAF primind CUI 45751873, iar la ONRC sub nr. J35/960/04.03.2022
4. Asociatul unic, Consiliul local Timișoara a vărsat întregul capital social subscris de 1.500.000 lei prin OP 477 / 22.03.2022 întocmit de Primăria Municipiului Timișoara.
5. Persoanele desemnate să reprezinte și să semneze în numele Asociatului Unic - Consiliul local Timișoara au fost:

- a. dl. consilier local Andrei Meșter
- b. dl. consilier local Simion Moșiu



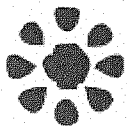
AAPT

B. Componenta și activitatea Consiliului de Administrație

6. Conducerea AAPT a fost asigurată astfel:
 - a. 04.03.2022 – 31.08.2022 – Administrator provizoriu – Sergiu-Florin Giurgiu
 - b. 03.10.2022 – 31.12.2022 – Președinte al Consiliului de Administrație – Administrator - Monica OCNEAN
 - c. 03.10.2022 – 31.12.2022 – Director general provizoriu – Administrator provizoriu – Adrian BORUGĂ
7. Consiliul de Administrație este format conform statutului din 3 persoane, respectiv Președintele CA, Directorul general și Directorul Economic. Deciziile se iau cu votul a ⅔ din Consiliu.
8. Începând cu data de 03.10.2022, două din cele trei locuri din Consiliul de Administrație sunt ocupate, iar Consiliul este funcțional.
9. Fiind o perioadă de început și de organizare, membrii Consiliului au fost în contact permanent și s-au consultat de câte ori a fost necesar. Oficial, Consiliul de Administrație s-a întrunit de 4 ori în perioada 03.10 - 31.12.2022.

C. Activități operaționale

10. Referitor la procedurile de achiziții centralizate desfășurate de AAPT de la înființare și până la această dată:
 - a. Procedura de Achiziția în sistem centralizat de articole de birotică, produse de papetărie și furnituri de birou – valoare 4.450.840,17 lei + TVA, – Nr. de referință DA45751873/2022/01 în SEAP; Acordul cadru a fost semnat în data de 21.10.2022 și are o perioadă de valabilitate de 3 ani. Cuprinde 90 de produse pentru 11 utilizatori principali. Urmărirea calității produselor a fost realizată prin solicitarea de mostre. Criteriile de atribuire a achiziției au inclus elemente de respectare a normelor ecologice de tipul GreenLabel.
 - b. Procedura de Achiziția în sistem centralizat de produse de îngrijire și curățare a clădirilor/facilităților, inclusiv articole igienico-sanitare din hârtie – valoare 5.839.003,71 lei + TVA – Nr. de referință DA45751873/2022/02 în SEAP; Acordul cadru a fost semnat în data de 06.12.2022 și are o perioadă de valabilitate de 3 ani. Cuprinde 69 de produse pentru 9 utilizatori.
11. La demararea proiectului au fost de asemenea centralizate datele referitoare la următoarea procedură previzionată, cea de Echipamente IT și Software pentru cei 11 Utilizatori principali. Având în vedere că în cursul anului 2022 nu a putut fi demarată această cea de a treia procedură, așa cum nici celelalte UCA locale nu au reușit demararea acestor proceduri, a fost reluată centralizarea datelor pe această linie la sfârșitul anului 2022. Procedura de Echipamente IT și Software este în curs de publicare pe SEAP la momentul întocmirii prezentului raport.
12. Tot pentru această procedură a fost organizată o consultare a pieței prin intermediul SEAP, consultare care a informat marii furnizori de pe piața de IT din România de existența și de



planurile noastre. Consultarea a avut parte de un feedback extrem de pozitiv din partea potențialilor parteneri.

13. În perioada oct - dec 2022 au fost purtate numeroase discuții cu Utilizatorii principali, discuții în urma cărora au fost încheiate Contractele de adeziune cu aceștia.
14. Au fost sesizate de asemenea proceduri viitoare cu potențial mare, precum și linii de activitate care deși au fost prinse în proiectul inițial de înființare al AAPT, nu a mai ajuns a fi cuprinsă în HCL nr. 5 / 2022 (a se vedea punctul referitor la Mobilitate)

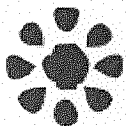
D. Resurse umane

15. Statul de funcții complet al AAPT conform HCL 5/2022, Anexa 4, modificată prin HCL 657 / 21.12.2022 cuprinde:
 - a. Director General – 1 poziție, normă întreagă, ocupată în perioadele
 - 04.03.2022 – 31.08.2022 (prin cumul cu funcția de bază) – SB 5000 lei
 - 03.10.2022 – 31.12.2022 – SB 16.000 lei
 - b. Director economic – 1 poziție, normă întreagă, vacantă tot anul 2022
 - c. Consilier juridic – 1 poziție, ¼ normă, vacantă pe tot cursul anului 2022
 - d. Expert achiziții publice – 3 poziții, normă întreagă,
 - 1 poz. ocupată 10.05.2022 – 31.12.2022 (aprox. 7,5 luni) – SB 9000 lei
 - 1 poz. ocupată 01.08.2022 – 17.10.2022 (aprox 2,5 luni) – SB 13000 lei
 - 1 poziție vacantă
 - e. Responsabil CFP, 1 poz., ¼ normă, ocupată 08.04 – 31.12.2022 – SB 2500 lei
 - f. Responsabil dezvoltare rețea utilizatori – funcție înființată prin HCL 657/21.12.2022 - vacantă. Necesitatea înființării acestei funcții a fost sesizată pe parcursul anului 2022 ca urmare a faptului că potențialii noștri Utilizatori nu aveau informațiile corecte și complete referitoare la activitatea noastră.
16. Au fost organizate patru sesiuni de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de experți în achiziții publice în lunile martie, mai, iulie și decembrie 2022.
17. La începutul anului 2023 au fost angajate două persoane, un expert achiziții și persoana responsabilă cu dezvoltarea rețelei de utilizatori
18. AAPT nu a achitat nici un fel de sporuri, vouchere, tichete sau prime în cursul anului 2022 și nu va achita până când societatea nu va deveni profitabilă.

E. Situația financiară

19. Bugetul alocat pentru anul 2022 prin HCL 5 / 2022 a fost de 1.500.000 lei.
20. Acest buget a fost rectificat prin HCL 657 / 21.12.2022.
21. Bugetul final aprobat pentru cheltuieli pe anul 2022 a fost de 281.000 lei, din care până la data de 31.12.2022 au fost cheltuiți (au fost făcute plăți în valoare de) 244.348,87 lei, după cum urmează:

a. Salarii și contribuții	114.043,00 lei
b. indemnizații de administrare și contribuții	64.946,00 lei
c. Cheltuieli cu bunuri și servicii	65.359,87 lei, din care:



AAPT

• Chirie (Mun. Timișoara)	18.285,64 lei
• Mobilier	7302,44 lei
• Servicii (contabilitate, HR, etc.)	13042,64 lei
• Echipament multifuncțional	4395,72 lei
• Echipamente IT	8425,72 lei
• Internet și telefonie	1008,10 lei
• Transport	1597,93 lei
• Alte cheltuieli (ONRC, birotică etc.)	5776,31 lei
• Comisioane bancare	157,47 lei

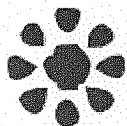
22. Dat fiind că anul 2022 a fost primul an de funcționare al AAPT, iar procedurile de achiziții publice centralizate au fost finalizate destul de târziu în cursul anului, AAPT nu a obținut venituri în anul respectiv.
23. În luna decembrie 2022 a fost înaintată către Consiliul local Timișoara propunerea de Buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, proiect aprobat prin HCL 657 / 21.12.2022.

F. Internet, Social media

24. A fost achiziționat domeniul www.aapt.ro. În cursul anului 2022 a fost concepută pagina nouă de internet a AAPT, pagină finalizată în primul trimestru al anului 2023. Pagina a fost realizată prin forțe proprii.
25. Au fost definite adresele de e-mail instituționale pe baza acestui domeniu.
26. De asemenea au fost create paginile de Facebook și LinkedIn ale AAPT, precum și profilul Google și a fost realizată localizarea pe Google Maps.
27. În cursul anului 2022 au fost puse bazele Manualului de Identitate Vizuală, manual ce va fi finalizat în primul semestru al anului 2023.

G. Deplasări, conferințe și schimburi de experiență

28. În luna mai 2022 personalul AAPT s-a deplasat în Italia într-o vizită de studiu la trei UCA locale pentru instruire și informare în ceea ce privește funcționarea unor astfel de unități de achiziții centralizate, iar în august 2022 o altă vizită de studiu a avut loc la București.
29. În 18 octombrie 2022 a avut loc Conferința de lansare a AAPT, conferință la care au participat Secretarul general al ANAP, reprezentanta BEI în cadrul proiectului de înființare a UCA (AAPT), Primarul Municipiului Timișoara, reprezentanți ai Utilizatorilor principali, precum și reprezentanți ai unor instituții interesate să devină Utilizatori secundari.
30. În 24 octombrie 2022 a avut loc conferința finală a acestui Proiect, Conferință ce a avut loc la București, la Palatul Victoria. Au participat Președintele ANAP, Secretarul General al Guvernului, Secretarul General al ANAP, Președinți și Vicepreședinți de Consilii Județene, Primari ai Sectoarelor Bucureștiului, Primarul Craiovei și ai altor localități din țară.
31. În 26-27 octombrie 2022 s-a participat la Conferința organizată de Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate - instituție similară cu AAPT înființată de către Ministerul Finanțelor Publice. ONAC este unitatea de achiziții centralizate care deservește instituțiile statului român la nivel central.



AAPT

H. Alte aspecte organizaționale

32. Având în vedere că anul 2022 a fost primul an de funcționare al AAPT au fost de asemenea implementate procedurile legale de desfășurare a activității (ROI, ROF, SSM, PSI, CFP). Au fost implementate de asemenea proceduri operaționale și proceduri de lucru.
33. Au fost demarate procedurile de deschidere a contului AAPT la Trezoreria Statului, cont necesar pentru derularea activității. Contul a fost deschis în 04.01.2023.
34. săptămânal au avut loc ședințe de progres cu echipa de implementare a proiectului de înființare a UCA locale.
35. De asemenea au avut loc un număr de peste 10 ateliere de lucru cu echipa de proiect pe diverse teme de instruire.

I. Informații de interes public

36. în cursul anului 2022 AAPT a răspuns pozitiv la o interpelare a d-lui consilier local Diaconu și la o solicitare de informații de interes public în baza Legii 544.

În concluzie, din analiza indicatorilor și activităților prezentate mai sus și având în vedere situația societății, precum și evoluția cheltuielilor, considerăm că au fost îndeplinite până în prezent obligațiile stabilite prin contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație și contractul de mandat al Directorului general.

Președinte al Consiliului de Administrație

Monica OCNEAN

Director general

Adrian BORUGĂ