

AAPT

Intrare / Iesire
57 / AAPT /

30 JAN 2024

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA SRL

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Urmare a contractelor de management ale subsemnaților

Monica OCNEAN – Președinte al Consiliului de Administrație al AAPT și

Adrian BORUGĂ – Director general – Administrator al AAPT

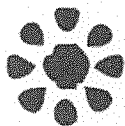
vă comunicăm următorul

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2023

A. Prezentarea generală a societății

1. Agenția de Achiziții Publice Timișoara (AAPT) a fost înființată cu sprijinul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice și Băncii Europene de Investiții. Proiectul a fost selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European. Obiectivul nostru principal este eficientizarea și profesionalizarea achizițiilor publice prin agregarea și standardizarea cererii la nivel local, în vederea obținerii unor prețuri mai bune, a unei calități mai mari și a unor condiții mai bune pentru achizițiile publice.
2. Agenția de Achiziții Publice Timișoara SRL (AAPT) a fost înființată prin HCL nr. 5 / 11.01.2022.
3. AAPT a fost înregistrată la ANAF primind CUI 45751873, iar la ONRC sub nr. J35/960/04.03.2022.
4. Asociatul unic, Consiliul local Timișoara a vărsat întregul capital social subscris de 1.500.000 lei prin OP 477/22.03.2022 întocmit de Primăria Municipiului Timișoara.
5. Persoanele desemnate să reprezinte și să semneze în numele Asociatului Unic - Consiliul local Timișoara au fost:

- a. dl. consilier local Andrei Meșter
- b. dl. consilier local Simion Moșiu

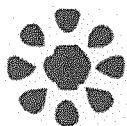


B. Componenta și activitatea Consiliului de Administrație

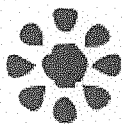
6. Conducerea AAPT a fost asigurată astfel:
 - a. 01.01.2023 - 31.12.2023 – Președinte al Consiliului de Administrație – Administrator - Monica OCNEAN
 - c. 01.01.2023 - 31.12.2023 – Director general – Administrator – Adrian BORUGĂ (în perioada 01.01 - 03.04.2023 - interimar)
7. Consiliul de Administrație este format conform statutului din 3 persoane, respectiv Președintele CA, Directorul general și Directorul Economic (funcție vacantă). Deciziile se iau cu votul a $\frac{2}{3}$ din Consiliu.
8. Începând cu data de 03.10.2022, două din cele trei locuri din Consiliul de Administrație sunt ocupate, iar Consiliul este funcțional.
9. Membrii Consiliului au fost în contact permanent și s-au consultat de câte ori a fost necesar. Oficial, Consiliul de Administrație s-a întrunit de 14 ori în anul 2023. În cadrul acestor ședințe au fost realizate următoarele:
 - a. rapoarte de activitate;
 - b. afilierea la Bursa Română de Mărfuri;
 - c. aprobarea situațiilor financiare;
 - d. rectificare BVC 2023 și proiect BVC 2024;
 - e. propuneri de modificare a statutului AAPT și a domeniilor de activitate și a listei cu Utilizatorii principali;
 - f. alte decizii referitoare la organizarea AAPT.

C. Activități operaționale - Referitor la procedurile de achiziții centralizate desfășurate de AAPT de la înființare și până la această dată și cele în curs de realizare:

10. Procedura de Achiziție în sistem centralizat de articole de birotică, produse de papetărie și furnituri de birou (B-1) – valoare 4.450.840,17 lei + TVA, – Nr. de referință DA45751873/2022/01 în SEAP:
 - a. Au fost încheiate un număr de 34 contracte subsecvente în valoare totală de 228.638 lei + TVA de către 9 Utilizatori principali, contracte ce au fost implementate fără probleme. Această procedură a fost afectată negativ de prevederile OG 90/2023;
 - b. în raport cu perioada de timp, procedura s-a realizat la un nivel de aprox. 20%. Acest aspect se datorează pe lângă OG 90/2023 și faptului că au fost incluse în această procedură Serviciul Creșe și Serviciul de Asistență Medicală Școlară, servicii reorganizate între timp.



11. Procedura de Achiziție în sistem centralizat de produse de îngrijire și curățare a clădirilor/facilităților, inclusiv articole igienico-sanitare din hârtie (MC-1) – valoare 5.839.003,71 lei + TVA – Nr. de referință DA45751873/2022/02 în SEAP:
 - a. Au fost încheiate un număr de 36 contracte subsecvente în valoare totală de 411.604 lei + TVA de către 7 Utilizatori principali, contracte ce au fost implementate fără probleme.
 - b. în raport cu perioada de timp, procedura s-a realizat la un nivel de aprox. 20%. Acest lucru se datorează și faptului că au fost incluse în această procedură Serviciul Creșe și Serviciul de Asistență Medicală Școlară, servicii reorganizate între timp.
12. Procedura de achiziție publică centralizată - Echipamente IT și Software (IT-1) pentru cei 11 Utilizatori principali și unul secundar:
 - a. valoarea Acordului cadru este de 5.955.022 lei + TVA;
 - b. Acordul cadru de furnizare de Echipamente IT și Software a fost încheiat pe o perioadă de 2 ani cu 4 furnizori;
 - c. a fost încheiat un contract subsecvent în valoare de 120.450 lei + TVA, dar va fi afectat de prevederile OUG 34 / 2023.
13. Procedura de achiziție centralizată de Energie electrică (EE-1) pentru un număr de 5 Utilizatori principali:
 - a. s-a achiziționat centralizat o cantitate de 23.250 Mwh;
 - b. valoarea energiei electrice a fost de 14.554.500 lei;
 - c. prețul unitar a fost de 626 lei/Mwh, preț sub media tranzacțiilor pe lunile aprilie și mai;
 - d. până la această dată, furnizorul a facturat din consumul aferent perioadei 10.06.2023 - 31.12.2023 doar suma de 93.996 lei + TVA, reprezentând doar 107 MWh din cantitatea estimată de minim 6000 de MWh.
14. Procedura de achiziție centralizată de articole de birotică, produse de papetărie și furnituri de birou (B-2):
 - a. procedură nouă pentru 9 Utilizatori secundari;
 - b. valoare 1.442.280,24 +TVA, perioadă: 24 de luni;
 - c. a fost publicat anunțul de participare;
 - d. dată estimată a finalizării procedurii: 20.02.2024.
15. Procedura de achiziție centralizată de materiale de curățenie (MC-2):
 - a. procedură nouă pentru 8 Utilizatori secundari și 2 Utilizatori secundari;
 - b. valoare estimată 3.301.811 +TVA, perioada: 24 de luni;
 - c. au fost centralizate necesarurile utilizatorilor;
 - d. a fost întocmită documentația și este în curs de publicare;
 - e. este suspendată datorită unei contestații depuse la CNSC.



AAPT

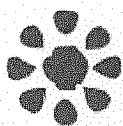
AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA SRL

16. Procedura de achiziție centralizată de Gaze naturale (GN-1) pentru un număr de 8 Utilizatori:

- a. s-a achiziționat centralizat o cantitate de 2670 Mwh;
- b. valoarea gazelor naturale ce vor fi livrate este de 987.900 lei (preț plafonat);
- c. prețul unitar contractat a fost de 365 lei / Mwh;
- d. Încă nu au fost emise facturi aferente acestei proceduri.

17. Dezvoltare rețea Utilizatori prin aducerea de Utilizatori secundari:

- a. au fost realizate întâlniri cu reprezentanți ai Instituției Prefectului, ai primăriilor orașelor Recaș, Buziaș, Făget și Deta, respectiv cu reprezentanți ai comunelor Dumbrăvița, Giroc, Biled, Remetea, Lovrin, Cenad, Dudeștii Vechi, Sânmihaiu Român, Cenei, Cărpiniș, Checea, Topolovăț, Săcălaz, Pădureni, Moravița, Jamu Mare, Parța, Iecea, Coștei, Chevereș, Moșnița și Bucovăț;
- b. ne-am întâlnit cu conducerea ACOR Timiș;
- c. am avut întâlniri cu conducerea Spitalului Municipal, Spitalului Militar, Spitalului Louis Țurcanu, Spitalului CFR, Spitalului Județean, Spitalului V. Babeș și Spitalului de Psihiatrie Jebel;
- d. am fost în vizită la Liceul Carmen Sylva, Liceul Giroc și la Liceul Silvic;
- e. am organizat o sesiune de întâlniri cu conducerea liceelor din Timișoara, sesiune desfășurată pe parcursul a trei zile în care le-am prezentat acestora serviciile noastre, modul nostru de funcționare și beneficiile colaborării cu noi. Au fost invitați 31 de directori de licee din Timișoara, au participat efectiv 29;
- f. după cele 3 sesiuni de întâlniri organizate la sediul AAPT, au urmat întâlniri individuale la sediul fiecărui liceu din Timișoara pentru discuții aprofundate în ceea ce privește contractul de adeziune și detalierea sistemului de lucru privind achizițiile publice centralizate. În urma acestor întâlniri o parte a directorilor de licee s-au arătat interesați în a colabora cu AAPT, urmând să analizeze fiecare în CA propriu semnarea contractelor de adeziune;
- g. au mai fost organizate întâlniri cu reprezentanții a 11 școli gimnaziale și 2 grădinițe;
- h. au fost semnate contracte de adeziune cu un număr de 11 Utilizatori secundari: Spitalul Municipal Timișoara, 5 licee, Spitalul Jimbolia, 3 școli gimnaziale;



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA SRL

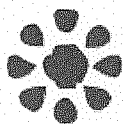
- i. ne-am întâlnit cu conducerea Horticulturii, Operei Române, Inspectoratului Școlar, Aeroportului Timișoara, Universității de Medicină și Farmacie, U.S.V., Universității de Vest, COLTERM și Teatrului Național din Timișoara, respectiv reprezentanți ai Mitropoliei Banatului și Penitenciarului Timișoara;
- j. au mai fost organizate întâlniri cu reprezentanți ai furnizorilor potențial participanți la procedurile viitoare.

D. Resurse umane

18. Statul de funcții complet al AAPT conform HCL 5/2022, Anexa 4, modificată prin HCL 657 / 21.12.2022 cuprinde:
- a. Director General – 1 poziție, normă întreagă, ocupată;
 - b. Director economic – 1 poziție, normă întreagă, vacantă;
 - c. Consilier juridic – 1 poziție, ¼ normă, vacantă;
 - d. Expert achiziții publice – 3 poziții, normă întreagă, ocupate;
 - e. Responsabil CFP - 1 poziție, ¼ normă, ocupată;
 - f. Responsabil dezvoltare rețea utilizatori – 1 poziție, normă întreagă, ocupată.
15. AAPT nu a achitat nici un fel de sporuri, vouchere, tichete sau prime în cursul anului 2023.

E. Situația financiară

16. Bugetul alocat pentru anul 2023 prin HCL 657 / 2022 a fost de 1.082 mii lei. În urma ședinței Consiliului de Administrare al AAPT din data de octombrie 2023, s-a întocmit o solicitare de rectificare a BVC pe anul 2023 prin care suma totală a cheltuielilor să fie redusă cu 304.000 lei (de la suma de 1.081.700 lei la 777.700 lei).
17. În anul 2023 au fost emise facturi în valoare de 18.522 lei.
18. **Până la această dată, chiar dacă în cadrul procedurii de energie electrică EE-1 livrările de energie au început din 10.06.2023, datorită unor probleme de infrastructură, furnizorul a facturat către Utilizatori o cantitate extrem de mică din energia consumată, ca urmare aceste consumuri nu au fost achitate, iar AAPT nu înregistrează încă veniturile cuvenite.**



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA SRL

19. În cursul anului 2023 au fost cheltuiți (au fost făcute plăți în valoare de) 721,3 mii lei, după cum urmează:

a. Salarii/indemnizații și contribuții	626,9 mii lei
b. Cheltuieli cu bunuri și servicii	94,4 mii lei, din care:
• Chirie + utilități	37,4 mii lei
• Servicii (contabilitate, HR, etc.)	28,3 mii lei
• Echipamente IT	7,7 mii lei
• Internet și telefonie	2,2 mii lei
• Domeniu web (10 ani) + hosting 2 ani	1,3 mii lei
• Transport	5,2 mii lei
• Alte cheltuieli (ONRC, birotică etc.)	12,1 mii lei
• Comisioane bancare	0,2 mii lei

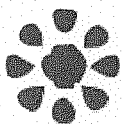
F. Internet, Social media, identitate vizuală

20. În cursul anului 2022 a fost concepută pagina nouă de internet a AAPT, fiind finalizată în primul trimestru al anului 2023. Pagina a fost realizată prin forțe proprii. Ea a fost actualizată în mod constant.

G. Deplasări, conferințe și schimburi de experiență

21.

- a. În trim II s-a participat la IT congress din Timișoara în 17.05.2023 - întâlniri cu reprezentanți ai mărcilor importante din domeniul IT și la Conferința de sărbătorire a 30 de ani de activitate în România a Băncii Europene de investiții - 22.06.2023;
- b. În trimestrul III (19.09.2023) a avut loc o conferință on-line organizată de ANAP cu titlul Schimb de experiență cu UCA noi înființate la care au participat UCA nou înființate de la CJ Bihor, CL Cluj-Napoca, CJ Brașov, CL Sector 6 (pe lângă UCA Timișoara, UCA Sibiu și UCA Harghita);
- c. În trimestrul IV au avut loc 2 deplasări la București, la ONAC, cu prilejul lansării Platformei Electronice de Achiziții Publice Centralizate și cu prilejul Conferinței de închidere a proiectului PEAPC.



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA SRL

H. Alte aspecte organizaționale

22. Nu a fost cazul

I. Informații de interes public

23. Nu au fost solicitări în cursul anului 2023

24. informațiile de interes public sunt afișate parțial pe pagina de internet proprie a AAPT și sunt actualizate permanent.

În concluzie, din analiza indicatorilor și activităților prezentate mai sus și având în vedere situația societății, precum și evoluția cheltuielilor, considerăm că au fost îndeplinite până în prezent obligațiile stabilite prin contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație și contractul de mandat al Directorului general.

Președinte al Consiliului de Administrație

Monica OCNEAN

Director general

Adrian BORUGĂ