

AAPT

Intrare / Iesire
58 / AAPT /

28 JAN 2025

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Urmare a contractelor de management ale subsemnaților

Monica OCNEAN – Președinte al Consiliului de Administrație al AAPT și

Adrian BORUGĂ – Director general – Administrator al AAPT

vă comunicăm următorul

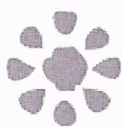
RAPORT DE ACTIVITATE

PENTRU ANUL 2024

A. Prezentarea generală a societății

1. Agenția de Achiziții Publice Timișoara (AAPT) a fost înființată cu sprijinul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice și Băncii Europene de Investiții. Proiectul a fost selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European. Obiectivul nostru principal este eficientizarea și profesionalizarea achizițiilor publice prin agregarea și standardizarea cererii la nivel local, în vederea obținerii unor prețuri mai bune, a unei calități mai mari și a unor condiții mai bune pentru achizițiile publice.
2. Agenția de Achiziții Publice Timișoara SRL (AAPT) a fost înființată prin HCL nr. 5 / 11.01.2022.
3. AAPT a fost înregistrată la ANAF primind CUI 45751873, iar la ONRC sub nr. J35/960/04.03.2022.
4. Asociatul unic, Consiliul local Timișoara a vărsat întregul capital social subscris de 1.500.000 lei prin OP 477/22.03.2022 întocmit de Primăria Municipiului Timișoara.
5. Persoanele desemnate să reprezinte și să semneze în numele Asociatului Unic - Consiliul local Timișoara au fost:

- a. dl. consilier local Andrei Meșter
- b. dl. consilier local Simion Moșiu



AAPT

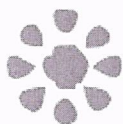
AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

B. Componenta și activitatea Consiliului de Administrație

6. Conducerea AAPT a fost asigurată astfel:
 - a. 01.01.2023 - 31.12.2023 – Președinte al Consiliului de Administrație – Administrator - Monica OCNEAN
 - c. 01.01.2023 - 31.12.2023 – Director general – Administrator – Adrian BORUGĂ (în perioada 01.01 - 03.04.2023 - interimar)
7. Consiliul de Administrație este format conform statutului din 3 persoane, respectiv Președintele CA, Directorul general și Directorul Economic (funcție vacantă). Deciziile se iau cu votul a $\frac{2}{3}$ din Consiliu.
8. Începând cu data de 03.10.2022, două din cele trei locuri din Consiliul de Administrație sunt ocupate, iar Consiliul este funcțional.
9. Membrii Consiliului au fost în contact permanent și s-au consultat de câte ori a fost necesar. Oficial, Consiliul de Administrație s-a întrunit de 14 ori în anul 2023. În cadrul acestor ședințe au fost realizate următoarele:
 - a. rapoarte de activitate;
 - b. afilierea la Bursa Română de Mărfuri;
 - c. aprobarea situațiilor financiare;
 - d. rectificare BVC 2023 și proiect BVC 2024;
 - e. propuneri de modificare a statutului AAPT și a domeniilor de activitate și a listei cu Utilizatorii principali;
 - f. alte decizii referitoare la organizarea AAPT.

C. Activități operaționale - Referitor la procedurile de achiziții centralizate desfășurate de AAPT de la înființare și până la această dată și cele în curs de realizare:

mii lei								
Nr. crt.	Denumire procedură	Data început	Data sfârșit	Val AC cu TVA, etc	Total val CS cu TVA	Realizat %	Perioadă %	Realizat delta-t %
1	Birotică B-1	21.10.2022	20.10.2025	5.277	828	15,7%	72%	22%
2	Materiale de curățenie MC-1	06.12.2022	05.12.2025	6.309	1.028	16,3%	70%	23%
3	Energie electrică EE-1	10.06.2023	30.06.2024	23.708	20.785	87,7%	100,00%	88%
4	Echipamente IT-1	18.12.2023	17.12.2025	7.086	1.545	21,8%	50%	44%
5	Gaze naturale GN-1	10,12,2023	30,06,2024	988	487	49,34%	100,00%	49%



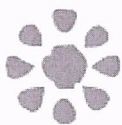
AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

6	Gaze naturale GN-2	01.03.2024	28.02.2025	913	391	42,8%	83%	51,4%
7	Birotică B-2	10.04.2024	09.04.2026	1.150	84	7,3%	25%	29%
8	servicii auxiliare	01.03.2024		nu e cazul	11	nu e cazul	nu e cazul	nu e cazul
9	Energie electrică EE-2	01.07.2024	30.06.2025	18.000	8.682	48.23%	50%	96.5%
10	Gaze naturale GN-3	01.07.2024	30.06.2025	4.137	906	21.9%	50%	43.8%
11	Materiale de curățenie MC-2			3.194				
12	GN-4	01.09.2024	30.06.2025	570	202	35,4%	30%	118%
13	IT-2	15.10.2024	31.12.2024	688	688	100%	100%	100%
14	EE-3	01.10.2024	30.06.2025	2.719	541	20%	33%	60,6%

Din servicii auxiliare agenția a obținut 11.309 lei.

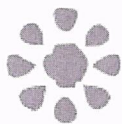
10. Procedura de Achiziție în sistem centralizat de articole de birotică, produse de papetărie și furnituri de birou **(B-1)**: Această procedură a fost afectată negativ de prevederile OG 90/2023 și OUG 107/2024. În raport cu perioada de timp, procedura s-a realizat la un nivel de aprox. 22%. Acest aspect se datorează pe lângă respectivelor ordonanțe și faptului că au fost incluse în această procedură Serviciul Creșe și Serviciul de Asistență Medicală Școlară, servicii reorganizate între timp.
11. Procedura de Achiziție în sistem centralizat de produse de îngrijire și curățare a clădirilor/facilităților, inclusiv articole igienico-sanitare din hârtie **(MC-1)** - în raport cu perioada de timp, procedura s-a realizat la un nivel de aprox. 23%. Acest lucru se datorează și faptului că au fost incluse în această procedură Serviciul Creșe și Serviciul de Asistență Medicală Școlară, servicii reorganizate între timp.
12. Procedura de achiziție publică centralizată - Echipamente IT și Software **(IT-1)** pentru cei 11 Utilizatori principali și unul secundar: afectată de prevederile OUG 34 / 2023.
13. Procedura de achiziție centralizată de Energie electrică **(EE-1)** pentru un număr de 5 Utilizatori principali: s-a achiziționat centralizat o cantitate de 23.250 Mwh cu o economie de 2,02% pentru bugetul local;
14. Procedura de achiziție centralizată de articole de birotică, produse de papetărie și furnituri de birou **(B-2)**: Această procedură a fost afectată negativ de prevederile OUG 107/2024



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

15. Procedura de achiziție centralizată de materiale de curățenie **(MC-2)**: procedură în curs de finalizare după ce a fost contestată de două ori la CNSC (contestații respinse în cea mai mare parte).
16. Procedura de achiziție centralizată de Gaze naturale **(GN-1)** pentru un număr de 8 Utilizatori: prețul unitar contractat a fost de 365 lei / Mwh, sub prețul plafonat;
17. Procedura de achiziție centralizată de Gaze naturale **(GN-2)** pentru un număr de 5 Utilizatori: s-a achiziționat centralizat o cantitate de 2640 Mwh. Prețul unitar contractat a fost de 353 lei / Mwh, reprezentând o economie de 4,8% pentru bugetul local.
18. Procedura de achiziție centralizată de Energie electrică **(EE-2)** pentru un număr de 12 Utilizatori principali: s-a achiziționat centralizat o cantitate de 18.000 Mwh cu o economie de 3,82% pentru bugetul local;
19. Procedura de achiziție centralizată de Gaze naturale **(GN-3)** pentru un număr de 17 Utilizatori: Prețul unitar contractat a fost de 310 lei / Mwh, reprezentând o economie de 19,3% pentru bugetul local.
20. Procedura de achiziție centralizată de Gaze naturale **(GN-4)** pentru un număr de 5 Utilizatori: Prețul unitar contractat a fost de 332,5 lei / Mwh, reprezentând o economie de 11% pentru bugetul local.
21. Procedura de achiziție centralizată de Energie electrică **(EE-3)** pentru un număr de 7 Utilizatori principali: cu o economie de 1,91% pentru bugetul local;
22. Dezvoltare rețea Utilizatori prin aducerea de Utilizatori secundari:
 - a. **Au fost semnate contracte de adeziune cu un număr de 12 Utilizatori secundari din 3 județe: Spitalul Județean Reșița, Spitalul de copii Louis Turcanu, Orașul Geoagiu, ISIM Timișoara, Spitalul Municipal de Urgență Caransebeș, Tribunalul Hunedoara, etc.**
 - b. au fost realizate întâlniri cu reprezentanți a peste 30 de primării de orașe și comune la sediul CJ Arad;
 - c. au fost realizate întâlniri cu reprezentanții primăriilor: Recaș, Dumbrăvița, Chevereș, Gătaia, Bîrda, Remetea Mare, Sănandrei;
 - d. ne-am întâlnit cu conducerea Tribunalului Timiș, Aeroport Timișoara, Aquatim, Liceul Ortodox
 - e. Au fost făcute deplasări la Spitalul Jimbolia și Primăria Jimbolia, Primăria Giroc, Spitalul Municipal Caransebeș, Spitalul Municipal Oțelu Roșu, Biled, Deva, Orăștie, Sănnicolau Mare, Valcani, Lovrin, Cenad, Lenauheim, Gottlob, Variaș, Periam, Sănpetru Mare, Saravale, Deta, Cenad.



AAPT

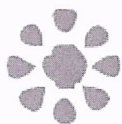
AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

D. Resurse umane

15. Statul de funcții complet al AAPT conform HCL 5/2022, Anexa 4, modificată prin HCL 657 / 21.12.2022 cuprinde:
- a. Director General – 1 poziție, normă întreagă, ocupată
 - b. Director economic – 1 poziție, normă întreagă, vacantă
 - c. Consilier juridic – 1 poziție, ¼ normă, ocupată martie-iulie 2024
 - d. Expert achiziții publice – 3 poziții, normă întreagă, 2 ocupate, 1 vacantă începând cu 01.09.2024
 - e. Responsabil CFP, 1 poz., ¼ normă, ocupată
 - f. Responsabil dezvoltare rețea utilizatori – ocupată
15. AAPT nu a achitat nici un fel de sporuri, vouchere, tichete sau prime în cursul anului 2024.

E. Situația financiară

16. Bugetul alocat pentru anul 2024 prin HCL 37 / 2024 a fost de 1.030 mii lei. A fost întocmită o solicitare de rectificare a BVC pe anul 2024 în care era prevăzută o reducere a cheltuielilor totale cu 88 mii lei până la valoarea de 942 mii lei.
17. În anul 2024 au fost emise facturi în valoare de 299.579 lei.
18. Până la această dată, chiar dacă în cadrul procedurii de energie electrică EE-1 livrările de energie au început din 10.06.2023, datorită unor probleme de infrastructură, furnizorul a facturat către Utilizatori o cantitate extrem de mică din energia consumată, ca urmare aceste consumuri au fost achitate cu întârziere, iar AAPT nu înregistrează încă veniturile cuvenite în totalitate.
19. Veniturile nefacturate din aceste cauze (precum și din necomunicarea plăților de către Utilizatori) depășesc valoarea de 350.000 lei (aproximativ 380.000 lei). Aceste sume au fost în parte facturate deja în anul 2025.
20. Dacă în anul 2022 au fost făcute cheltuieli de 268 mii lei la o Cifră de afaceri de 0 lei, în 2023 au fost făcute cheltuieli de 751 mii lei la o cifră de afaceri de 19 mii lei, în 2024 au fost făcute cheltuieli de 850 mii lei la o cifră de afaceri de 300 mii lei, rezultând o pierdere de 550 mii lei. Dacă am ajusta această pierdere cu sumele nefacturate, AAPT ar fi avut o pierdere contabilă de doar 200.000 lei în acest al treilea an de funcționare. Preconizăm de asemenea ca în anul 2025 societatea să înregistreze profit.



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

21. În cursul anului 2024 au fost cheltuiți (au fost făcute plăți în valoare de) 850 mii lei, după cum urmează:

a. Salarii/indemnizații și contribuții	757,9 mii lei
b. Cheltuieli cu bunuri și servicii	92,1 mii lei, din care:
• Chirie + utilități	47,0 mii lei
• Servicii (contabilitate, HR, etc.)	22,5 mii lei
• Echipamente IT	2,8 mii lei
• Internet și telefonie	2,4 mii lei
• Domeniu web + hosting 2 ani	0,5 mii lei
• Transport	6,4 mii lei
• Alte cheltuieli (ONRC, birotică etc.)	9,3 mii lei
• Comisioane bancare	1,1 mii lei

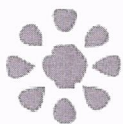
F. Internet, Social media, identitate vizuală

20. În cursul anului 2022 a fost concepută pagina nouă de internet a AAPT, fiind finalizată în primul trimestru al anului 2023. Pagina a fost realizată prin forțe proprii. Ea a fost actualizată în mod constant.

G. Deplasări, conferințe și schimburi de experiență

21.

- a. În trim II s-a participat la IT congress din Timișoara în 17.05.2023 - întâlniri cu reprezentanți ai mărcilor importante din domeniul IT și la Conferința de sărbătorire a 30 de ani de activitate în România a Băncii Europene de investiții - 22.06.2023;
- b. În trimestrul III (19.09.2023) a avut loc o conferință on-line organizată de ANAP cu titlul Schimb de experiență cu UCA noi înființate la care au participat UCA nou înființate de la CJ Bihor, CL Cluj-Napoca, CJ Brașov, CL Sector 6 (pe lângă UCA Timișoara, UCA Sibiu și UCA Harghita);
- c. În trimestrul IV au avut loc 2 deplasări la București, la ONAC, cu prilejul lansării Platformei Electronice de Achiziții Publice Centralizate și cu prilejul Conferinței de închidere a proiectului PEAPC.



AAPT

AGENȚIA DE ACHIZIȚII PUBLICE TIMIȘOARA

H. Alte aspecte organizaționale

22. Nu a fost cazul

I. Informații de interes public

23. Nu au fost solicitări în cursul anului 2024

24. informațiile de interes public sunt afișate parțial pe pagina de internet proprie a AAPT și sunt actualizate permanent.

În concluzie, din analiza indicatorilor și activităților prezentate mai sus și având în vedere situația societății, precum și evoluția cheltuielilor, considerăm că au fost îndeplinite până în prezent obligațiile stabilite prin contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație și contractul de mandat al Directorului general.

Președinte al Consiliului de Administrație

Monica OCNEAN

Director general

Adrian BORUGĂ